

Bilag 8: Proces for bestilling af Regningsundersøgelse

Dette bilag udgør bilag 8 til Produkttillæg for Gensalg af mobil tjenester og erstatter alle tidligere versioner af Bilag 8.

Regningsundersøgelse

Regningsundersøgelsen stilles til rådighed for Gensælgeren uden særskilt vederlag.

Regningsundersøgelsen indledes med en administrativ undersøgelse på baggrund af de fremsendte informationer fra Gensælgeren samt TDCs egne systemer for fejlregistreringer. TDC vurderer på baggrund af informationer fra såvel Gensælgeren som egne systemer, om der er behov for en decideret teknisk Regningsundersøgelse.

Efter afsluttet Regningsundersøgelse fremsender TDC en skriftlige redegørelse for resultatet af Regningsundersøgelsen, herunder en vurdering af hvorvidt der er grundlag for tilbagebetaling af tidligere debiterede afregningsbeløb til Gensælgeren.

Bemærk, at specifik information ikke må oplyses til andre end slutbrugeren selv jf. personregisterloven. Hvis kunden ønsker at få at vide hvilke url'er der er besøgt skal kunden skrive til:

TDC Specialservice
Teglholmsgade 1
0900 København C

Bestilling af Regningsundersøgelse.

Regningsundersøgelse bestilles hos TDC. Bestillingen skal foregå via udfyldt bestillingsskema med vedhæftet dokumentation.

Bestillingen mailes til TDC. Mailadresse fremgår af bestillingsskemaet.

TDC kvitterer for modtagelse af bestillingsskemaet via e-mail til e-mail adresse angivet på bestillingsskemaet

Regningsundersøgelse tilstræbes leveret inden for 11 dage efter modtagelse af bestilling.

Bestilling af Regningsundersøgelse

Gensælger		Dato	
Kunderelation: Gensolgt (mobil)			
Kontaktperson ved Gensælger		Tlf. nr.	
Kundenavn		Tlf. nr.	
Klageperiode:	Klagebeløb:	Klagekvartal:	
<p>Følgende ydelse ønskes:</p> <p>Administrativ undersøgelse:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrol af fejlregistre m.v. 2. Maste- og antenne undersøgelser via IT-systemer 3. Emei-nummer 4. Basisstationer 5. Kontrol af fejl på mobilcentral 6. Trafikafregnings undersøgelse via IT-systemer 			
<p>Vedlagt dokumentation: <i>(skal vedlægges)</i></p> <p>Opkaldslistes <input type="checkbox"/> Ok</p> <p>Kopi af kundens regning <input type="checkbox"/> Ok</p>			
Beskrivelse af klagesag:			
Særlige oplysninger til leverandøren:			
<p>Dette bilag skal E-mailes af Gensælger til TDC Services A/S.</p> <p>Mailadresse Tdcregningsklager@tdc.dk skal benyttes.</p> <p>Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse på telefon 80 80 40 00.</p>			
<i>(Udfyldes af TDC Klageservice)</i>			
Modtaget af Navn		Tlf. nr.	Dato
Returneret til Gensælger		Navn	Dato