

Bilag 8: Rykkerprocedure og Inkasso

Ved manglende betaling af forfaldne beløb vil TDC iværksætte inddrivelse af fordringen efter nedenstående procedure. TDC er i forbindelse med inddrivelsen berettiget til at kræve rykkergebyr og Operatøren skal i øvrigt betale samtlige omkostninger, som påløber ved fordringens inddrivelse, uanset om inddrivelsen sker ved TDC's egen inkasso eller ved ekstern inkasso, jf. Standardaftalens pkt. 16.4.

Rykkerprocedure

Rykker 1: Såfremt Operatøren ikke betaler til forfaldsdatoen vil TDC kontakte Operatøren ved brev eller pr. telefon, når betalingsoverskridelsen er konstateret.

Rykker 2: Såfremt betaling ikke er modtaget 8 dage efter rykker 1, fremsendes fornyet rykker, hvori TDC, hvis ikke særlige forhold taler imod det, vil varsle stop for leverancer, jf. aftalens afsnit 16.4.

Rykker 3: Såfremt betaling ikke er modtaget 8 dage fra rykker 2, fremsendes fornyet rykker og stop for leverancer effektueres.

Rykker 4: Såfremt betaling ikke er modtaget inden 8 dage fra rykker 3, anmoder TDC om udbetaling af garantikum aftalens afsnit 16.3, og eventuel resttilgodehavende sendes til inkasso.

TDC er ikke forpligtet til at følge denne procedure og afvigelser herfra begrænser ikke TDC's rettigheder til inddrivelse af Operatørens gæld efter danske rets almindelige regler.

Inkasso

Såfremt TDC finder det nødvendigt, overdrages en udestående fordring til inkasso.